



**KEPUTUSAN KEPALA DINAS PU BINA MARGA DAN CIPTA KARYA
PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR : 487.22/1462**


T E N T A N G

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
PADA DINAS PU BINA MARGA DAN CIPTA KARYA
PROVINSI JAWA TENGAH**

**KEPALA DINAS PU BINA MARGA DAN CIPTA KARYA
PROVINSI JAWA TENGAH**

- MENIMBANG** :
- a. Bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menetapkan Klasifikasi Informasi Publik;
 - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah tentang Penetapan Klasifikasi Informasi Publik pada Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.

- MENINGGAT** :
1. Undang-Undang RI Nomor 10 Tahun 1950 tentang Pembentukan Provinsi Jawa Tengah;
 2. Undang-Undang RI Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
 3. Undang-Undang RI Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 4. Undang-Undang RI Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
 5. Undang-Undang RI Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
 6. Undang-Undang RI Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;

9. Peraturan 

9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2010 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
11. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah;
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 68 Tahun 2010 tentang Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah;
13. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah;
14. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah;
15. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 59 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah;
16. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 97 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.
17. Peraturan Komisi Informasi No. 1 Tahun 2021 tentang Standar Layanan Publik.

M E M U T U S K A N

MENETAPKAN :

- KESATU** : Menetapkan klasifikasi informasi publik pada Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA** : Penetapan klasifikasi informasi publik sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU harus didasarkan pada peraturan perundang-undangan, asas kepatutan dan kepentingan umum.
- KETIGA** : Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud dalam diktum KEDUA terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala, informasi yang tersedia setiap saat, informasi serta merta dan informasi yang dikecualikan.
- KEEMPAT** : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud dalam diktum KETIGA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang-undangan yang berlaku, atas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas.

KELIMA : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dan bilamana dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapannya maka akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang
Pada Tanggal : 9 Maret 2022

Kepala Dinas PU Bina Marga dan
Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah



Dr. Ir. AR. Hanung Triyono, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19661129 199203 1 005

Tembusan :

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
2. Asisten Administrasi Sekda Provinsi Jawa Tengah;
3. Kepala Biro Hukum Setda Provinsi Jawa Tengah;
4. Ketua Komisi Informasi Provinsi Jawa Tengah;
5. Sekretaris Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah;

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK TAHUN 2022
DINAS PU BINA MARGA DAN CIPTA KARYA
PROVINSI JAWA TENGAH**

LAMPIRAN
KEPUTUSAN KEPALA DINAS PU BINA MARGA
DAN CIPTA KARYA PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR : 487.22/
TANGGAL : Maret 2022

A. Informasi Wajib Diumumkan Secara Berkala

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1. Informasi Tentang Badan Publik Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah								
1.1	Kedudukan/Domisili dan Alamat Lengkap	<ul style="list-style-type: none"> • Jl. Madukoro Blok AA – BB Semarang 50144 • Telepon (024) 7608368 • Fax (024) 7613181 • Email : dpubinamarciпка@jatengprov.go.id • Website http://dpubinamarciпка.jatengprov.go.id • Media Sosial <ul style="list-style-type: none"> • Twitter : @dpubmckjateng • Facebook : dinas PU Bmck • Instagram : dpubmckjateng • Youtube : Dinas PU BMCK Jateng • Whatsapp : 081325511513 	Ka.Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2017	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
1.2	Visi dan Misi Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Prov. Jateng	<p>Visi : Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari, "Tetep) Mboten korupsi mboten ngapus!"</p> <p>Misi : 1. Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religious, toleran dan guyup untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia. 2. Memperluas reformasi birokrasi melalui penguatan koordinasi dengan pemerintah kabupaten/kota.</p>	Sekretaris	Kepala Dinas	2019	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website

8

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		<p>3. Mengurangi kemiskinan dan pengangguran dengan memperkuat basis ekonomi rakyat dan membuka ruang usaha baru.</p> <p>4. Menjadikan rakyat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan.</p>						
1.3	Tugas dan Fungsi	<p>Tugas : Membantu Gubernur melaksanakan urusan pemerintahan bidang pekerjaan umum sub urusan jalan, air minum, persampahan, air limbah, drainase, permukiman, bangunan gedung, penataan bangunan dan lingkungannya dan jasa konstruksi yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah.</p> <p>Fungsi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perumusan kebijakan bidang rancang bangun dan pengawasan, pelaksana jalan serta sarana prasarana permukiman dan bangunan gedung 2. Pengoordinasian kebijakan bidang rancang bangun dan pengawasan, pelaksana jalan serta sarana prasarana permukiman dan bangunan gedung; 3. Pelaksanaan kebijakan dibidang rancang bangun dan pengawasan, pelaksana jalan serta sarana prasarana permukiman dan bangunan gedung; 4. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan dibidang rancang bangun dan pengawasan, pelaksana jalan serta sarana prasarana permukiman dan bangunan gedung; 5. Pelaksanaan dan pembinaan administrasi dan kesekretariatan kepada seluruh unit kerja di lingkungan dinas; dan 6. Pelaksanaan fungsi kedinasan lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai dengan tugasnya. 	Sekretaris	Kepala Dinas	2017	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
		Tugas dan Fungsi tercantum pada Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 59 Tahun 2016 tanggal 15 Desember 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.						
1.4	Struktur Organisasi dan profil OPD	Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang dan Fungsi Dinas tercantum pada Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 59 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum Bina Marga dan Cipta Karya Jawa Tengah dan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 97 Tahun 2016, tanggal 27 Desember 2016 tentang Organisasi, dan Tata Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.	Sekretaris	Kepala Dinas	Setiap ada perubahan	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website
1.5	Sumber Daya Manusia (SDM)	Sumber Daya Manusia (SDM) Status awal Januari 2022 Total Jumlah Pegawai : 569 Orang Di Kantor Pusat : 127 Orang Balai Pengelolaan Jalan : 442 Orang	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
1.6	Rencana Strategis	Rencana Strategis Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 - 2023	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2019	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
1.7	LHKPN dan LHKASN	Daftar Pengiriman Berkas LHKPN Pejabat Struktural yang dikirim ke KPK untuk di Verifikasi dan bukti laporan LHKASN	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website

8

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerimaan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
2. Ringkasan Program & Kegiatan Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah								
2.1	Nama program & kegiatan	Daftar Nama Program &Kegiatan Tertuang Dalam DPA TA 2022 Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.	Ka.Sub.Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.2	Penanggung jawab & Pelaksana Program	Penanggung jawab & Pelaksana program & kegiatan tertuang dalam DPA TA. 2021 Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.	Ka.Sub.Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.3	Target & Capaian Program/Kegiatan	Target & Capaian program & kegiatan tertuang dalam RKO TA.2022 Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.	Ka.Sub.Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.4	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan (RKO)	Jadwal Pelaksanaan program & kegiatan tertuang dalam RKO TA.2022 Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.	Ka.Sub.Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.5	Anggaran Program dan Kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah	Nilai Anggaran program & kegiatan tertuang dalam DPA TA. 2022 Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah.	Ka.Sub.Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.6	Kerangka Acuan Kerja(KAKTOR) TA. 2022	Dokumen tentang KAK kegiatan-kegiatan tahun 2022	Ka.Sub.Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.7	RKA	Dokumen Rencana Kerja Anggaran Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022	Ka. Sub Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2.8	DPA	Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022	Ka. Sub Bag Program	Sekretaris	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website

29

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3. Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya								
3.1	Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan	Ringkasan informasi kinerja benasi progres target dan realisasi pelaksanaan kegiatan setiap bulan tahun 2022	Ka. Sub Bag Program	Sekretaris	Setiap bulan	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
3.2	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)	Informasi yang menggambarkan akuntabilitas program dan/atau kegiatan Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tertuang dalam Laporan Akuntabilitas Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2021	Ka. Sub Bag Program	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
3.3	Laporan Keterangan Pertanggung jawaban (LKPJ)	Informasi yang menggambarkan hasil pelaksanaan program dan/atau kegiatan Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tertuang dalam LKPJ Akhir Tahun Anggaran 2021.	Ka. Sub Bag Program	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
3.4	Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD)	Informasi yang menggambarkan kinerja penyelenggaraan Pemerintahan oleh Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tertuang dalam LPPD Tahun 2021.	Ka. Sub Bag Program	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
4. Ringkasan Laporan Keuangan Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Prov. Jateng								
4.1	Rencana dan Laporan Realisasi Anggaran	Rencana & Laporan Realisasi Anggaran (LRA) Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan TA. 2021	Ka. Sub Bag Keuangan	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website
4.2	Neraca	Neraca Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan TA. 2021	Ka. Sub Bag Keuangan	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
4.3	Laporan Arus Kas dan Catatan atas Laporan Keuangan yang disusun sesuai standar akuntansi yang berlaku	Laporan Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan(CALK) yang disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) dan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan TA. 2021	Ka. Sub Bag Keuangan	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website
4.4	Daftar Aset dan Investasi	Rekap Daftar Aset & Investasi Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021	Ka. Sub Bag Keuangan	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website
4.5	Laporan perubahan ekuitas	Laporan perubahan ekuitas Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan Tahun 2021, yang menunjukkan meningkatnya atau menurunnya modal atau kekayaan pada Tahun 2021	Ka. Sub Bag Keuangan	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website
4.6	Laporan Realisasi Pendapatan Asli daerah (PAD)	Realisasi pendapatan Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah dengan pengelompokan berdasarkan penjamin pada Tahun 2021	Ka. Sub Bag Keuangan	Sekretaris	Tahun 2021	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website
5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik								
5.1	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang diterima	Jumlah Permohonan Informasi pada Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah melalui web ppid, email ppid dan permohonan langsung tercantum dalam Laporan Bulanan dan Tahunan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris selaku PPID	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
5.2	Waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik	Waktu yang diperlukan sesuai Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 dan Peraturan Komisi Informasi 1 Tahun 2010 tercantum dalam Laporan Bulanan dan Tahunan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris selaku PPID	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website

2

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
5.3	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak	Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak sebagaimana tercantum dalam Laporan Bulanan dan Tahunan	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris selaku PPID	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
5.4	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik sebagaimana tercantum dalam Laporan Bulanan dan Tahunan PPID Pembantu Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris selaku PPID	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
6. Informasi Mengenai Hak Memperoleh Informasi dan Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan / Pelanggaran								
6.1	Informasi tentang hak dan tata cara memperoleh informasi publik, serta tata cara pengajuan keberatan serta proses penyelesaian sengketa informasi	1. Mekanisme Permohonan Informasi Publik 2. Mekanisme Keberatan Informasi Publik 3. Form pengisian permintaan informasi publik	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris selaku PPID	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
6.2	Informasi tentang hak dan tata cara pengaduan penyalahgunaan wewenang atau pelanggaran yang dilakukan oleh ASN	Tata cara pengaduan ASN dan form pengaduan pelanggaran ASN	Kasubbag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris selaku PPID	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
7. Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa								
7.1	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	Rencana Paket kegiatan APBD yang akan dilelangkan Tahun 2022	Ka. Seksi Rancang Bangun	Kabid Rancang Bangun dan Pengawasan	Tahun 2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website

4

B. Informasi Wajib Tersedia Setiap Saat

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penyerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Daftar Informasi Publik	Berisi tentang Informasi - informasi publik yang tersedia secara berkala, setiap saat dan serta merta	Sub Bagian Umum dan kepegawaian	Sekretaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	website
2	SOP Laboratorium Pengujian	Alur mekanisme permohonan pengujian pada laboratorium	Ka. Seksi Pengujian	KA. Balai BPP	2022	Soft copy dan Hard copy	selama berlaku	Website
3	SOP Sewa Alat Berat	Alur mekanisme permohonan sewa alat berat	Ka. Seksi Pengujian	KA. Balai BPP	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
4	SOP Permohonan Informasi	Alur Mekanisme Permohonan Informasi Publik Secara Tertulis PPID Pembantu Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Prov. Jateng	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
5	SOP Penanganan Keberatan Informasi Publik	Alur mekanisme Penanganan Keberatan Informasi Publik	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
6	SOP Penetapan dan Pemutakhiran Daftar Informasi Publik	Alur mekanisme Penetapan dan Pemutakhiran Daftar Informasi Publik	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
7	SOP Penetapan Informasi yang Dikecualikan	Alur mekanisme penetapan Informasi Publik yang Dikecualikan	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama berlaku	Website
8	Peta Ruas Jalan Provinsi Jawa Tengah	<ul style="list-style-type: none"> - Status jaringan jalan Nasional, Provinsi, TOL, Lingkar, Kabupaten/Kota. - Pembagian wilayah kerja jaringan jalan Provinsi per Balai Pengelolaan Jalan Wilayah (9 Wilayah BPJ) 	Ka. Seksi Rancang Bangun	Kabid Rancang Bangun dan Pengawasan	2022	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website
9	Data Dasar Prasarana Jalan	Data teknis Ruas Jalan Provinsi meliputi: panjang, lebar, tipe perkerasan dan kondisi jalan	Ka. Seksi Rancang Bangun	Kabid Rancang Bangun dan Pengawasan	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website

21

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
10	Data Dasar Prasarana Jembatan	Data teknis Jembatan Provinsi meliputi: panjang, lebar, tipe jembatan dan kondisi jembatan	Ka. Seksi Rancang Bangun	Kabid Rancang Bangun dan Pengawasan	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website
11	Lalu lintas Harian Rata - Rata (LHR) Jalan Provinsi	Data perhitungan Lalu lintas Harian Rata - Rata (LHR) pada Ruas Jalan Provinsi	Ka. Seksi Rancang Bangun	Kabid Rancang Bangun dan Pengawasan	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website
12	Harga Satuan Pekerjaan Konstruksi Harga Satuan Dasar Bahan Bangunan dan Upah	Informasi tentang harga satuan dasar bahan bangunan dan upah di 35 Kabupaten/Kota	Kepala Balai Jasa Konstruksi Ka. Seksi Administrasi Teknis Bidang Pelaksana Jalan Wilyah Timur Dan Barat, Ka. Seksi Rancang Bangun, Ka. Seksi	Kabid. Sarana Prasarana Pemukiman dan Bangunan Gedung	2021	Soft copy dan Hard copy	Setiap 6 Bulan	Website
13	Surat Keterangan Pengalaman Kerja	Nama perusahaan dan personil yang melaksanakan paket pekerjaan konstruksi dan konsultansi pada Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah	Pengawasan, Ka. Seksi Tata Bangunan dan Jakon, Ka. Seksi Pengembangan Air Minum, Ka. Seksi Pengembangan Penyehatan Lingkungan, Ka. Balai Jakon	Kabid. Rancang Bangun dan Pengawasan, Kabid. Sarana Prasarana Pemukiman dan Bangunan Gedung	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website

4

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
14	Daftar Peraturan Perundang-undangan, Keputusan/Kebijakan yang telah disahkan/ditetapkan	Berisi Peraturan perundang – undangan tentang Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website
15	Lokasi Jembatan / Gedung dan Trace Jalan yang Sudah Dibeberaskan	Lokasi Pembebasan Lahan yang Sudah Terlaksana	Ka. Seksi Aset	Kepala Bidang Rancang Bangun dan Pengawasan	2021	Soft copy dan Hard copy	Selama Berlaku	Website

C. Informasi Yang Wajib Diumumkan Secara Serta Merta

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Informasi kerusakan jalan dan jembatan akibat banjir dan longsor	Berisi informasi secara serta merta tentang kerusakan jalan dan jembatan akibat banjir dan longsor di wilayah Balai Pengelolaan Jalan (BPJ) se Jawa Tengah	Ka. Seksi Pengawasan	Kabid Rancang Bangun dan Pengawasan	2022	Soft copy dan Hard copy	1 Tahun	Website
2	Informasi terkait Covid 19	Data kasus Covid 19 di Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya Provinsi Jawa Tengah	Ka. Sub Bag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris	Setiap ada perubahan	Soft copy	Selama Berlaku	Website

D. Informasi Yang Dikecualikan Yang Habis Masa Berlakunya

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Pemberian Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Rencana lokasi jembatan/bangunan dan detail trace jalan 2021	informasi dikecualikan yang habis jangka waktu pengecualian sebagai informasi terbuka	Ka. Seksi Aset	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy									
2	Dokumen perencanaan teknis jalan/jembatan/bangunan gedung negara 2021	informasi dikecualikan yang habis jangka waktu pengecualian sebagai informasi terbuka	Ka. Seksi Administrasi Teknis Bidang Pelaksanaan Jalan Wilayah Timur Dan Barat, Ka. Seksi Rancang Bangun, Ka. Seksi Pengawasan, Ka. Seksi Tata Bangunan	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy									

Semarang, Maret 2022

Kepala Dinas PU BinaMarga dan Cipta Karya

Provinsi Jawa Tengah


 Dr. Ir. AR. BINA MARGA
 Pembina Utama Muda
 NIP. 1966129-199203 1 005

D. Informasi Yang Dikecualikan Yang Habis Masa Berlakunya

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Rencana lokasi jembatan/bangunan dan detail trace jalan	informasi dikecualikan yang habis jangka waktu pengecualian sebagai informasi terbuka	Ka. Seksi Aset	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	1 tahun	Website
2	Dokumen perencanaan teknis jalan/jembatan/bangunan gedung negara	informasi dikecualikan yang habis jangka waktu pengecualian sebagai informasi terbuka	Ka. Seksi Administrasi Teknis Bidang Pelaksana Jalan Wilayah Timur Dan Barat, Ka. Seksi Rancang Bangun, Ka. Seksi Pengawasan, Ka. Seksi Tata Bangunan	Sekertaris Selaku PPID	2022	Soft copy	1 tahun	Website

Semarang, Maret 2022

Kepala Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya

Provinsi Jawa Tengah

Dr. Ir. *[Signature]* Haning Triyono, M.Si

Pembina Wang Mada

NIP. 196614295190203 1 005



D. Informasi Yang Dikecualikan Yang Habis Masa Berlakunya

No	Judul Informasi	Ringkasan isi Informasi	Pejabat yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media Yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Rencana lokasi jembatan/bangunan dan detail trace jalan 2021	informasi dikecualikan yang habis jangka waktu pengecualian sebagai informasi terbuka	Ka. Seksi Aset	Sekretaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	3 tahun	Website
2	Dokumen perencanaan teknis jalan/jembatan/bangunan gedung negara 2021	informasi dikecualikan yang habis jangka waktu pengecualian sebagai informasi terbuka	Ka. Seksi Administrasi Teknis Bidang Pelaksana Jalan Wilayah Timur Dan Barat, Ka. Seksi Rancang Bangun, Ka. Seksi Pengawasan, Ka. Seksi Tata Bangunan	Sekretaris Selaku PPID	2022	Soft copy dan Hard copy	3 tahun	Website

Semarang, Maret 2022

Kepala Dinas PU Bina Marga dan Cipta Karya

Provinsi Jawa Tengah



Dr. Ir. AR. Hanung Triyoro, M.Si

Pembina Utama Muda

NIP. 196611291992031005